



OBS De Lindenboom
www.delindenboom.nl
info@delindenboom.nl

Raadhuisstraat 57
1541 JB Koog aan de Zaan
075-6350131

INFORMATIEBOEKJE

2023 - 2024

Inhoud

Voorwoord	blz. 3
Zakelijke gegevens	blz. 3
Het team en de groepsindeling	blz. 4
Schooltijden, Gym- en BiebBus rooster	blz. 5
Schoolregels en afspraken	blz. 6
Is uw kind ziek	blz. 7
Verlof	blz. 7
Contactgegevens en BHV	blz. 8
Medezeggenschapsraad en Ouderraad	blz. 8
Ouderbijdragen	blz. 9
Buitenschoolse opvang en Peuterspelen	blz. 9
Website, SchoolPraatapp & foto's	blz. 10
Naschoolse activiteiten	blz. 11
Vakanties en studiedagen	blz. 11

Beste ouders en verzorgers,

Welkom op OBS De Lindenboom.

Hierbij ontvangt u het informatieboekje voor het schooljaar 2023-2024.

In dit informatieboekje staat de praktische informatie over dit schooljaar.

Het informatieboekje is een bijlage van de schoolgids.

De kalender vindt u in de SchoolPraatapp.

Meer informatie kunt u ook vinden:

-Op de website; www.delindenboom.nl

Mocht u nog vragen en/of opmerkingen hebben, dan willen wij die graag van u horen.

Wij wensen iedereen die bij de school betrokken is een fijn schooljaar toe.

Namens het team van OBS De Lindenboom

René Honingh

Directeur

Zakelijke gegevens

OBS De Lindenboom

Raadhuisstraat 57

1541 JB Koog aan de Zaan

Tel.nr. 075 – 6350131

E-mail: info@delindenboom.nl

Directie: René Honingh

E-mail: r.honingh@zaanprimair.nl

Bestuur:

Stichting Zaan Primair

Ds. M.L. Kingweg 206

1504 DG Zaandam

Tel.nr. 075 – 6504888

Het team en de groepsindeling

	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
Groep 1/2	Cintha Willemse	Cintha Willemse	Cintha Willemse	Sarah Willemsen	Sarah Willemsen
Groep 3/4	Patrick Tiekstra	Patrick Tiekstra	Patrick Tiekstra	Patrick Tiekstra	Patrick Tiekstra
Groep 5/6	Nancy Ruiter Renate Forst	Nancy Ruiter Renate Forst	Nancy Ruiter	Mariska Glorie Renate Forst	Mariska Glorie Renate Forst
Groep 7/8	Andrea Schippers	Andrea Schippers	Andrea Schippers	Andrea Schippers	Andrea Schippers

Overig personeel

Namen	Functie	Werkdagen
René Honingh	Directeur	maandag t/m donderdag
Yvonne Eeltink	Zorgcoördinator	maandag t/m woensdag
Paulien van den Helder	Administratie	dinsdag- en woensdagochtend
Greet Morsch	Conciërge	maandag-, dinsdag-, donderdag- en vrijdagochtend
Elly de Haan	Onderwijsassistent	maandag t/m woensdag
Amber Verkerk	Onderwijsassistent	maandag t/m vrijdag
Sasha de Ruijter	Onderwijsassistent	maandag, woensdag, donderdag en vrijdag
Petra Muhlhaus	Brugfunctionaris	dinsdag en vrijdag
Ingmar Bakker	Gymleerkracht	maandag en donderdag
Louise Zeeman	Schoolondersteuner	



Schooltijden

Maandag	8.30 uur – 14.00 uur
Dinsdag	8.30 uur – 14.00 uur
Woensdag	8.30 uur – 14.00 uur
Donderdag	8.30 uur – 14.00 uur
Vrijdag	8.30 uur – 14.00 uur

De school kent een continurooster volgens het vijf-gelijke-dagen model. Dat betekent dat alle leerlingen van maandag tot en met vrijdag van **08.30 tot 14.00 uur** naar school gaan en tussen de middag in de klas lunchen met hun eigen leerkracht.

Wij vragen u dringend om ervoor te zorgen dat uw kind op tijd op school aanwezig is.

Om 8.20 uur gaat de deur open en om 8.30 uur start de les. Dan moeten de kinderen in de klas aanwezig zijn en gaat de leerkracht beginnen.

Gymrooster De Lindenboom 2023-2024

maandag		donderdag	
08:30-09:15	Groep 1/2	08:30-09:30	Groep 6/7/8
09:15-10:00	Groep 3/4	09:30-10:15	Groep 5/6
10:15-11:00	Groep 5/6	10:30-11:15	Groep 3/4
11:00-12:00	Groep 6/7/8	11:15-12:00	Groep 1/2

BiebBus rooster 2023-2024

WEEK	DAG EN DATUM
40	vrijdag 6 oktober
45	vrijdag 10 november
49	vrijdag 8 december
03	vrijdag 19 januari
07	vrijdag 16 februari
12	vrijdag 22 maart
16	vrijdag 19 april
22	vrijdag 31 mei
26	vrijdag 28 juni



Schoolregels en afspraken

Als school hebben wij 3 kernwaarden die voor ons van groot belang zijn:

1. Respect
2. Veiligheid
3. Plezier

Op De Lindenboom werken we met Positive Behavior Support (PBS).

“PBS is een doelmatige schoolbrede aanpak die zich richt op het versterken van gewenst gedrag en op het voorkomen van probleemgedrag. Het doel is het creëren van een positieve, sociale omgeving. Die het leren bevordert en gedragsproblemen voorkomt en waarbij sociale veiligheid een rol speelt.”

In dat kader hanteren wij gedragsverwachtingen die in de hele school gelden en gedragsverwachtingen die specifiek in de klaslokalen gelden. Deze verwachtingen staan op posters die in de gangen en in de lokalen hangen.

De 5 gedragsverwachtingen die door de hele school gelden:

- Wij lopen rustig.
- Wij houden de gang netjes.
- Wij zijn stil.
- Wij houden de deur voor elkaar open.
- Klein gaat voor groot

De 5 gedragsverwachtingen die in de klaslokalen gelden:

- Ik ga respectvol met anderen om.
- Ik ben stil als een ander praat.
- Ik doe goed mijn best op school.
- Ik kan goed samenwerken.
- Ik ben zuinig op de spullen van school.

In de school

- Jassen en tassen hangen we aan de kapstok.
- Buiten mogen de kinderen petten en hoedjes dragen. In de school gaan ze af.
- Ter voorkoming van zoekraken, worden mobieltjes aan het begin van de dag bij de leerkracht ingeleverd en krijgen de leerlingen als ze naar huis gaan, hun mobiel terug.

De school in- en uitgaan

- De kinderen mogen 's ochtends om tien voor half negen binnenkomen, nadat de deur door het personeel geopend is.
- De kinderen worden aan het einde van de schooldag op het schoolplein opgewacht door de ouders, verzorgers, broertjes en/of zusjes.
- Op het schoolplein lopen de kinderen met de fiets aan de hand. De fietsen staan in de fietsenrekken op het schoolplein.

Te laat komen

Na half negen op school komen, betekent te laat zijn.

Bij herhaaldelijk of zonder bericht te laat zijn worden de ouders hierop door de leerkracht aangesproken.

Eten en drinken op school

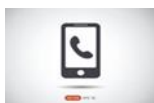


De leerlingen lunchen tussen de middag met de leerkracht op school.

Rond 10 uur wordt er fruit gegeten in de klas. Wij vragen u dat mee te geven aan uw kind(eren).

Gezond gedrag vinden we erg belangrijk. Dit is zichtbaar in wat we eten tijdens de lunch, onze tussendoortjes en de traktaties voor een verjaardag.

Schoolverzuim



075 – 6350131.

Ziekmelding

Als uw kind ziek is en niet naar school kan komen, wilt u dan voor schooltijd, vanaf 7.45 uur, naar school bellen om uw kind ziek te melden.

Als uw kind niet afgemeld is, bellen wij om te informeren waarom uw kind niet op school is.

Probeer u bezoeken aan de tandarts of dokter, zoveel mogelijk buiten de schooltijden te plannen, zodat uw kind zo weinig mogelijk van de lessen mist.

Is er een andere reden waarom uw kind niet aanwezig kan zijn, meldt u dit dan ook aan school.

Verlof

Vanuit de overheid zijn er strikte regels, waar wij ons als school aan moeten houden. Ongeoorloofd verzuim moeten wij aan de leerplichtambtenaar melden.

De gronden waarop wij verlof kunnen verlenen zijn:

- Huwelijk van een familielid.
- Ernstige ziekte van naaste familieleden.
- Overlijden van familieleden.
- Verhuizing van het gezin.
- Andere naar het oordeel van de directeur gewichtige omstandigheden.

Het is niet toegestaan om op vakantie te gaan onder schooltijd. Afwijken van deze regel mag alleen vanwege het specifieke beroep van één van de ouders. In de eerste twee weken van het nieuwe schooljaar mag geen verlof worden gegeven.

Voor verlof moet u een verlofformulier invullen. Dit is verkrijgbaar bij de administratie en bij de directeur.

Van de directeur krijgt u dan te horen of het verlof wordt toegekend.

Contactgegevens

Wij verzoeken u vriendelijk maar dringend om wijzigingen aan de groepsleerkracht of aan de administratie door te geven. Gedacht wordt aan:

- Adres
- Telefoonnummer (en mobiel telefoonnummer)
- Huisarts
- Enz.

Als u onder schooltijd, niet bereikbaar bent, wilt u ons dan een telefoonnummer voor noodgevallen doorgeven?

BHV

Op school hebben wij gediplomeerde BHV-ers.

Bij kleine ongelukken behandelen zij de kinderen. Mocht een bezoek aan een arts of ziekenhuis nodig zijn, dan wordt u door de school gebeld. Het is om die reden belangrijk dat de school u of een familielid overdag kan bereiken.

Geef een nieuw telefoonnummer daarom altijd aan de leerkracht en/of administratie door.

Medezeggenschapsraad (MR)

De medezeggenschapsraad (MR) bestaat uit 2 ouders en 2 leerkrachten.

De MR houdt zich voornamelijk bezig met beleidsbepalende zaken rond de school. De directeur heeft een adviserende taak. De taak van de MR is vastgelegd in een reglement. Zij adviseert de directeur over allerlei zaken. Soms heeft de directeur toestemming nodig van de MR om bepaalde besluiten uit te kunnen voeren. De MR vergadert ongeveer 6 keer in een schooljaar. De directeur is daarbij aanwezig.

De MR bestaat uit de volgende leden:

Personeelsgeleding	Renate Forst
	Petra Mühlhaus
Oudergeleding	Mariska Poel - voorzitter (moeder van Isabella)
	Monique Margaret (moeder van Dimachio)

Ouderraad (OR)

De ouderraad denkt mee en ondersteunt de school bij het uitvoeren van verschillende festiviteiten, feesten en andere activiteiten.

De Ouderraad) bestaat uit de volgende leden:

Voorzitter:	Nathalie Monteiro (moeder van Royce)
Penningmeester:	Gaitrie Agnihotri (moeder van Shanaya en Ryan)
Leden:	Noroz Hussein (moeder van Dalal)
	Jacqueline Castricum (moeder van Jet)
	Natasja Arrindell (moeder van Alanna)

Wilt u ook meehelpen bij de activiteiten, meldt u zich dan aan bij één van de OR-leden, de leerkracht van uw kind of de directeur.

Ouderbijdragen

De hoogte van de vrijwillige ouderbijdrage wordt per schooljaar vermeld in de schoolgids.

Voor dit schooljaar komt het bedrag voor de ouders van de leerlingen van de groepen 1 t/m 6 op **€ 65,-**.

Dat is € 30, - voor de ouderbijdrage en € 35,- voor de schoolreis.

De vrijwillige bijdrage voor de ouders van de leerlingen van de groepen 7 en 8 is **€ 115,-**.

Dit is € 30, - voor de ouderbijdrage en € 85, - voor het meerdaagse schoolkamp.

Hiervoor ontvangt u een betalingsverzoek van de penningmeester van onze Ouderraad. U kunt altijd in termijnen betalen als u dat liever wenst. Dit kunt u kenbaar maken aan de penningmeester.

De bijdrage kunt u overmaken op rekeningnummer: **NL45RABO0101833822 t.n.v. Stichting OBS De Lindenboom o.v.v. ouderbijdrage, de naam van uw kind en groep.**

Uit de ouderbijdragen worden de volgende activiteiten geheel of gedeeltelijk bekostigd:

- Vieringen zoals Sint Maarten, Sint, Kerst en Pasen
- Sportactiviteiten en de sportdag
- Kinderboekenweek
- Het landenfestival
- Afscheid van de schoolverlaters
- Bijdrage per groep voor extra zaken

Freekids: Buitenschoolse opvang en Peuterspelen

Op zoek naar een professionele Peuteropvang in Koog aan de Zaan waar uw kind in de ochtend sociale vaardigheden leert ontwikkelen door middel van een speciaal educatief programma dat gericht is op beweging en spelen? Dan zit u goed bij Freekids! Freekids Peuteropvang de Lindenboom is namelijk totaal gericht op de succesvolle sociale ontwikkeling van uw kind.

Peuterspelen

Freekids Peuteropvang is gericht op peuters van 2 tot 4 jaar. Deze type opvang kunt u bovendien afnemen op vaste dagdelen in de week. Hier leren de peuters op een speelse manier sociale vaardigheden.

Freekids Peuteropvang is tevens in afstemming met de leerkrachten van de basisschool. Wanneer uw kind 4 jaar is geworden, zorgen wij voor een gedegen overdracht naar de betreffende leerkracht. Bekijk op hoeveel kinderopvangtoeslag u recht heeft of dat u valt onder de gemeente regeling.

Peuteropvang de Lindenboom is gevestigd in OBS de Lindenboom in Oud-Koog. Een gezellige en knusse school.

Zowel de kinderen en ouders zijn over het algemeen bekend met elkaar uit de buurt.

Hier sluiten wij met de Peuteropvang direct op aan.

Buitenschoolse opvang

Even lekker spelen met mensen van jouw leeftijd voordat je naar school gaat of nadat je naar school bent geweest? Kom je uitleven bij BSO de Lindenboom! De leukste en meest gezellige BSO in Koog aan de Zaan!

Bij onze BSO in Koog aan de Zaan ben je altijd verzekerd van de leukste activiteiten. Wij zijn gericht op schoolkinderen tussen de 4 en 12 jaar. Zowel voor en na school staan wij voor je klaar met een uitdagend spel en speelprogramma. Daarnaast kun je bij ons ook verschillende sporten uitoefenen zoals bijvoorbeeld voetbal.

Wij vinden het belangrijk dat jij je altijd op je gemak voelt en doen er dan ook alles aan om te zorgen dat het altijd gezellig is als jij er bent. Ben je een echte sporter en ben je graag de hele dag actief of lees je liever een boek? Bij BSO de Lindenboom kan het allemaal! Ook wanneer je gek bent van knutselen kun je bij ons helemaal je gang gaan. Onze enthousiaste en creatieve begeleiders hebben namelijk de leukste knutselideeën! Enthousiast geworden? Kom dan gauw een kijkje nemen bij onze gezellige BSO!

Een hechte samenwerking tussen basisschool en opvang met als doel de doorgaande leerlijn. Het aantrekkelijke activiteiten aanbod dat wij hier aanbieden sluit direct aan bij het onderwijsprogramma.

Nieuwsgierig geworden?

Wij ontmoeten u graag! U kunt **hier** direct een vrijblijvende rondleiding aanvragen, uiteraard kunt u ook altijd contact opnemen met de locatie of met de Frontoffice (**info@freetkids.nl**, **075 – 640 92 23**).

Aanspreekpunt: Desiree Smit

Website, SchoolPraatapp & foto's



Onze school heeft een eigen website. Het adres is: **www.delindenboom.nl**
Deze website geeft u veel algemene informatie over de Lindenboom.

De SchoolPraatapp is het communicatiemiddel van de Lindenboom.

De leerkrachten sturen wekelijks een weekbericht naar de ouders van hun groep via de app.

De directeur en andere personeelsleden zoals de brugfunctionaris versturen informatie naar de ouders via de app.

Ouders die bezwaar hebben tegen plaatsing van foto's waarop hun kind(eren) staan, kunnen dit kenbaar maken bij de schoolleiding. Dit geldt ook voor het maken van foto's voor andere doeleinden, bijv. een krantenartikel, schoolgids, informatieboekje, presentaties e.d.

Naschoolse activiteiten

Onze school biedt naschoolse activiteiten aan.

De activiteiten kunt u vinden op de website van De Lindenboom. Kies dan voor het kopje Integraal Kindcentrum en dan voor subkopje Naschoolse activiteiten. Via onderstaande link komt u bij de site.

Naschoolse activiteiten | obs De Lindenboom

Dan ziet u de activiteiten waarvoor u uw kind(eren) kunt opgeven. Nog niet alle activiteiten staan er dus op. Als u op de naam van de activiteit klikt, krijgt u informatie.

Als u zich kunt gaan opgeven voor een activiteit krijgt u hierover een brief van de school.

De activiteiten vinden op school plaats.

Hieronder de stappen die u moet volgen om uw kind(eren) op te geven voor een activiteit.

1. Ga naar het kopje 'Integraal Kind Centrum'.
2. Klik op Naschoolse activiteiten
3. Klik op Inloggen
4. U komt op de site Inloggen op GRAS
5. Heeft u al een account, dan kunt u met uw gegevens inloggen
6. Heeft u geen account, dan kunt u deze aanmaken
7. Ben u ingelogd, dan kunt u uw kind aanmelden voor deze activiteit.

De naschoolse activiteiten zijn gratis. Er hoeft dus niks betaald te worden.

Heeft u hulp nodig bij het aanmelden/inloggen, laat het ons dan weten.

Schoolvakanties 2023-2024

Herfstvakantie	za 21 t/m zo 29 oktober 2023
Kerstvakantie	za 23 december 2023 t/m zo 7 januari 2024
Voorjaarsvakantie	za 17 t/m zo 25 februari 2024
Goede vrijdag en Pasen	vr 29 maart t/m ma 1 april 2024
Meivakantie	za 27 april t/m zo 7 mei 2024
Hemelvaart	do 9 mei 2024 (valt in meivakantie)
Pinkster	ma 20 mei en di 21 mei 2024
Zomervakantie	za 20 juli t/m zo 1 september 2024

Studiedagen 2023-2024 – De leerlingen zijn vrij

- Woensdag 27 september 2023
- Woensdag 15 november 2023
- Maandag 12 februari 2024
- Vrijdag 15 maart 2024
- Woensdag 26 juni 2024
- Vrijdag 19 juli 2024

De Schoolkalender

U kunt de kalender vinden in de SchoolPraatapp.

De kalender in de SchoolPraatapp wordt regelmatig bijgewerkt.

Het is belangrijk is om deze goed in de gaten te houden.